



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE  
"VIA GIACOSA"

SCUOLA DELL'INFANZIA via Pontano 43/ via Mosso - 20127 Milano

SCUOLA PRIMARIA "CASA del SOLE" via Giacosa 46 - 20127 Milano SCUOLA PRIMARIA "V. RUSSO - E. PIMENTEL" via Russo 27 -  
20127 Milano

SCUOLA SECONDARIA di 1° grado "CASA del SOLE" via Giacosa 46 - 20127 Milano SCUOLA SECONDARIA di 1° grado "G. RINALDI" via  
Russo 23 - 20127 Milano

Codice univoco UF617B C. F. 80125690158 Cod. MIIC8DD005 - Tel. 02/884.41581-41583-65925 - Fax: 02/2892800

e-mail: [miic8dd005@istruzione.it](mailto:miic8dd005@istruzione.it) [miic8dd005@pec.istruzione.it](mailto:miic8dd005@pec.istruzione.it) sito [www.icgiacosa.gov.it](http://www.icgiacosa.gov.it)

*L'anno 2019 il giorno 13 del mese di Marzo in Milano, presso l'Istituto Comprensivo "Via Giacosa" via  
Giuseppe Giacosa n. 46, tra il Dirigente Scolastico Francesco Muraro*

*e*

*la rappresentanza sindacale R.S.U. d'Istituto, di cui in calce al presente accordo, viene sottoscritto  
il seguente contratto integrativo di Istituto definitivo al fine di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi  
erogati alla collettività, garantendo contemporaneamente i diritti dei lavoratori e delle lavoratrici.*

*Le parti concordano quanto segue:*

## TITOLO I PARTE GENERALE

### Art. 1 CAMPO DI APPLICAZIONE, DECORRENZA, DURATA

Il contratto riguarda tutto il personale a tempo indeterminato e a tempo determinato in servizio presso l'Istituto. Le parti concordano di incontrarsi in appuntamenti da definire.

La durata normativa ed economica è conforme al CCNL.

Il presente contratto nella sua parte normativa ha validità fino alla stipula del successivo contratto integrativo di scuola; nella sua parte economica ha validità annuale.

I suoi effetti decorrono dal giorno seguente la firma delle parti contraenti. Potrà essere sottoposto a verifica, nel corso della sua validità, su richiesta di uno dei soggetti firmatari e l'eventuale nuovo accordo sarà stipulato secondo la procedura prevista. Resta comunque salva la possibilità di modifiche e/o integrazioni a seguito di innovazioni legislative e/o contrattuali e a completamenti cui lo stesso rinvia.

Il contratto è messo in visione secondo le norme vigenti, e copia dello stesso è distribuita ai richiedenti a cura del Dirigente Scolastico.

### Art.1 - bis INTERPRETAZIONE AUTENTICA

1- Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, le parti si incontrano entro dieci giorni dalla richiesta di cui al comma seguente, per definire consensualmente il significato della clausola controversa.

2- Al fine di iniziare la procedura di interpretazione autentica, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte con lettera raccomandata, a mano, tramite PEC, con l'indicazione della materia e degli elementi che rendono necessaria l'interpretazione; la procedura si deve concludere entro trenta giorni.

3- Nel caso si raggiunga un accordo, questo sostituisce la clausola controversa sin dall'inizio della vigenza contrattuale.

## TITOLO II

### MODALITA' E CRITERI DI APPLICAZIONE DI DIRITTI SINDACALI

#### Art. 2 ALBO SINDACALE

La bacheca Sindacale ufficiale è collocata presso il pad. Quaroni. Si aggiungono bacheche poste nei padiglioni e nei diversi plessi per le comunicazioni delle RSU interne all'istituto.

#### Art. 3 ASSEMBLEE SINDACALI

1. tutto il personale ha diritto a partecipare durante l'orario di lavoro, ad assemblee sindacali per complessive 10 ore annue pro capite.
2. le assemblee sindacali sono indette dalla R.S.U. e/o dalle organizzazioni sindacali aventi diritto secondo quanto previsto dal CCNL
3. la convocazione dell'assemblea, la durata, l'ordine del giorno e l'eventuale partecipazione di dirigenti sindacali esterni sono rese note o dalle R.S.U. o dalle OO.SS..
4. la convocazione deve essere comunicata in tempo utile (almeno 5 gg lavorativi prima) per consentire a tutto il personale in servizio di esprimere la propria adesione in forma scritta, che fa fede ai fini del computo del monte ore individuale ed è irrevocabile dopo la comunicazione del preavviso alle famiglie.
5. le assemblee del personale docente coincidenti con l'orario di lezione si svolgono all'inizio o al termine delle attività didattiche
6. le assemblee del personale A.T.A. possono essere indette in orari non coincidenti con quelle del personale docente
7. le assemblee sindacali possono essere indette anche per discutere di specifiche problematiche sorte all'interno di un singolo plesso al di fuori dell'orario delle attività didattiche

#### Art. 4 SVOLGIMENTO DELLE ASSEMBLEE

1. Durante le assemblee sindacali vengono sospese le attività didattiche dove risulta coinvolto il personale docente che aderisce all'assemblea.
2. Il personale docente che non partecipa svolge il normale orario di servizio.
3. Qualora le assemblee si svolgano fuori dall'orario di lezione, il termine di convocazione è ridotto di 3 gg
4. Il dirigente comunica alle famiglie interessate la sospensione delle attività didattiche

#### Art. 5 MODALITA' E TEMPI DELL'INFORMAZIONE

1. Il D. S. concorderà, entro il mese di ottobre, un calendario di incontri relativi alla contrattazione integrativa di Istituto. I successivi incontri verranno concordati, almeno 5 gg prima con l'ordine del giorno. Inoltre il D.S. provvederà a convocare le R.S.U. e le OO.SS. con almeno 5gg di preavviso in occasione della firma del contratto integrativo d'Istituto.
2. Al fine di garantire il buon funzionamento dell'Istituto scolastico Assunzione Responsabilità del D.S. relative alla gestione del rapporto di lavoro dei Docenti/ATA , trasparenza delle informazioni a tutto il personale e risposta alle e- mail o alle comunicazioni e garanzia orario di ricevimento.

#### Art. 6 PERMESSI SINDACALI

1. Le R.S.U. possono fruire per le attività connesse ai propri compiti, di permessi sindacali per un monte ore complessivamente pari a 25 minuti e 30 secondi per ogni lavoratore a tempo indeterminato in servizio nell'Istituzione scolastica compresi coloro che sono utilizzati.

2. Il D.S. all'inizio dell'anno scolastico fornisce alla R.S.U. il monte ore annuo di permessi a sua disposizione, tali permessi possono essere fruiti con preavviso di almeno 2 gg., salvo casi eccezionali.
3. Gli incontri relativi alla contrattazione di Istituto possono svolgersi, previa intesa tra le parti, anche al di fuori dell'orario di servizio.

#### **Art.7 ESERCIZIO DI DIRITTO DI SCIOPERO**

1. Il D.S. deve considerare proclamato lo sciopero anche in assenza di comunicazione da parte dell'amministrazione centrale o periferica, risultando sufficiente l'informazione attraverso il servizio pubblico radio-televisivo e i giornali che hanno l'obbligo di dare tempestiva comunicazione dello sciopero all'utenza.
2. il D.S. affigge la comunicazione della proclamazione dello sciopero all'albo sindacale e avvisa il personale interessato mediante circolare interna al fine di raccogliere in forma scritta su apposito modulo l'individuale dichiarazione volontaria di adesione o non adesione che una volta espressa non può essere revocata.
3. il D.S. valuta l'entità delle adesioni e la possibilità di adattamento dell'orario del personale non aderente allo sciopero; stabilisce le particolari modalità di erogazione del servizio o la sua sospensione e, entro 5 gg. dalla data dello sciopero, ne dà comunicazione con circolare al personale scolastico e tramite avviso scritto alle famiglie.
4. In caso di adesione allo sciopero del D.S., le relative funzioni essenziali e/o urgenti sono svolte nell'ordine:
  - 1) dal Vicario;
  - 1) da un collaboratore della Dirigenza;
  - 1) dal docente più anziano per servizio.
5. Il personale docente e ATA che non aderisce allo sciopero:  
non può coprire le mansioni di altro personale in sciopero  
può essere legittimamente invitato dal D.S. a presentarsi alla prima ora del servizio anche in sede diversa da quella abituale senza alterare la quantità oraria della giornata.



#### **Art. 8 AGIBILITA' SINDACALE**

1. Le RSU possono comunicare per motivi sindacali con il personale (a voce o per iscritto) possibilmente senza interrompere le lezioni
2. Le RSU possono utilizzare telefono, fax, fotocopiatrice e posta elettronica senza arrecare intralcio al lavoro degli operatori di segreteria.

#### **Art. 9 DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI**

Previa richiesta scritta al D.S. le RSU hanno il diritto di accedere su delega del lavoratore agli atti per la materia sindacale, escluso quelli del protocollo riservato.

#### **Art. 10 TRASPARENZA**

Ai sensi dell'art. 5 del CCNL 2016/2018 si concorda che i prospetti relativi al Fondo dell'istituzione scolastica saranno affissi all'albo senza violazione della privacy. Copia dei suddetti sarà consegnata alle RSU nell'ambito del diritto all'informazione.

#### **Art. 11 CONTROVERSIA**

In caso di controversia su una delle materie in oggetto di intesa a livello di istituto si farà ricorso alla procedura prevista dal Titolo II del CCNL 2016/2018.

### TITOLO III

#### Art. 12 UTILIZZAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI

I docenti fruiscono del servizio mensa come da normativa vigente

#### Art. 13 SICUREZZA SUL LAVORO

I documenti di valutazione dei rischi è conservato negli uffici del Dirigente scolastico; i piani di evacuazione sono collocati nelle diverse sedi scolastici in sedi che ne garantiscano opportuna visibilità.

La RSU designa al suo interno il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, secondo quanto previsto dall'articolo 58 del CCNL comparto scuola 1998/2001 e comunica il nominativo al Dirigente scolastico. Qualora la RSU non raggiungesse un accordo al proprio interno può designare un'altra persona dipendente a tempo indeterminato presso l'istituzione scolastica, previa, ovviamente, disponibilità della persona stessa. Il rappresentante rimane in carica fino a diversa comunicazione della RSU oppure fino a dimissioni scritte della persona esterna alla RSU.

### TITOLO IV

#### PERSONALE ATA: ORGANIZZAZIONE E ARTICOLAZIONE DELL'ORARIO

#### Art. 14 DATI GENERALI E STRUTTURALI

Complessità dell'Istituto:

Plesso di via Giacosa 46: scuola primaria e secondaria di primo grado.

Si articola in 15 edifici a sé stanti, dei quali 6 ospitanti classi scolastiche, 1 per gli Uffici (Direzione e Amministrazione) + 1 denominato 'Teatrino' ad uso polifunzionale + 1 denominato 'Solarium' ad uso palestra + 1 edificio polifunzionale denominato "Chiesetta" (in gestione con l'Ente locale) + 1 edificio polifunzionale denominato 'Stanza delle Scoperte' con 1 spazio interno sede del Polo Start1, + 1 edificio polifunzionale denominato 'Fattoria' (attualmente in gestione per appalto alla coop. Tempo per l'Infanzia). Ai due ingressi principali si affacciano le rispettive guardiole dei custodi comunali operative, pertanto l'apertura e la chiusura dei cancelli posti su via Giacosa e via Padova è a carico del personale comunale.

Plesso di via Russo 27: in esso hanno sede 9 classi di scuola primaria, una palestra, il refettorio. Plesso di via Russo 23: 7 classi di scuola primaria e 4 classi di scuola secondaria di primo grado.

Plesso Via Pontano /Mosso con tre sezioni di scuola dell'Infanzia.

#### Art. 16 ORARIO DI LAVORO

Vista l'apertura *giornaliera* della scuola nella fascia oraria compresa dalle 7,30 alle 19,00, nell'Istituto ricorrono le condizioni previste dall'art. 33, comma 5, e art. 52, comma 8, CCNL/99, per l'applicazione dell'orario di servizio settimanale di 35 ore per il personale A.T.A. che effettua costantemente il servizio con turnazione. Non sono beneficiari delle 35 ore di servizio gli assistenti amministrativi ed i collaboratori scolastici che non effettuano la turnazione continua.

La riduzione si applica anche al personale ausiliario operante nei padiglioni della scuola media di via Giacosa disponibile alla sostituzione e turnazione dei colleghi degli altri padiglioni.

L'orario di lavoro massimo giornaliero è di nove ore.

Il turno e l'orario di lavoro giornaliero, assegnato ad ogni dipendente, potrà essere suscettibile di modifiche, previo accordo con il dipendente stesso, nell'eventuale caso di assenza di colleghi o di particolari esigenze organizzative dell'Istituto quando programmate e/o calendarizzate.

Eventuali assenze, effettuate per qualsiasi motivo nei giorni programmati per il recupero dei prefestivi non determineranno crediti orario da parte dell'interessato.

A richiesta dell'interessato e per motivi personali è possibile uno scambio giornaliero del turno di lavoro, previa autorizzazione del DSGA.

La registrazione delle ore di servizio del personale Ata è gestita da un lettore informatico di presenze giornalieri (collocati nelle seguenti sedi fisiche: Padiglione Quaroni, Padiglione Da Feltre, via Russo 27 – per la scuola dell'Infanzia di via Mosso-Pontano è predisposto un foglio firma cartaceo).

#### **Art. 17 PAUSA PRANZO**

È facoltà del dipendente richiedere l'effettuazione della pausa quando l'orario di servizio supera le 6 ore giornaliere. La pausa-pranzo è di 30' ed è obbligatoria qualora la prestazione di lavoro superi le ore 7,12.

Pertanto, i 30' di pausa-pranzo sono conteggiati in automatico in presenza di giornate con orario di servizio per più di ore 7,12 già programmate e/o calendarizzate.

#### **Art. 18 FERIE E FESTIVITÀ SOPPRESSE E CHIUSURA GIORNI PREFESTIVI**

Il conteggio dei giorni di ferie si effettua su 5 gg. lavorativi ed è pertanto di 28 giorni con esclusione dei sabati.

In presenza di sospensione dell'attività didattica per vacanze natalizie, la richiesta di ferie deve pervenire entro il 30 novembre ed è autorizzata entro 5 gg. dal DSGA con approvazione del Dirigente.

Le richieste di ferie devono pervenire 30 gg. prima in vista delle vacanze pasquali, mentre per quelle estive devono essere presentate entro il 30 aprile e sono autorizzate dal DSGA entro il 30 aprile. Le ferie sono articolate in modo da garantire la presenza di almeno due ausiliari presso il padiglione Quaroni, nei periodi di sospensione delle lezioni (Natale, Pasqua e mesi estivi) per pulizie straordinarie, riorganizzazione spazi aula, controllo e sorveglianza, etc.).

Le ferie non godute devono essere usufruite di norma entro il 30 aprile del successivo anno scolastico.

Di regola non vengono concesse ferie superiori a periodi di un giorno durante l'attività didattica e, comunque, senza alcun onere per l'Amministrazione. La concessione di giorno ferie in collegamento con festività (Natale, Pasqua, etc.) dovranno essere concordate e pianificate con la direzione, in modo da garantire i servizi necessari anche in periodi di sospensione delle attività didattiche, secondo un criterio di rotazione del personale.

Il piano delle ferie sarà pubblicato all'albo dell'Istituto.

(PREFESTIVI) Le date di chiusura degli uffici di segreteria, per l'anno scolastico 2018/2019 sono seguenti:

02/11 – 24/12 – 31/12 – 26/04 - 14/08 - 16/08 - per un totale di giorni 6 pari a h. 43.12.

A copertura delle ore, il personale amministrativo individuerà il recupero in concomitanza delle giornate di apertura nei sabati di Open day, nel periodo delle iscrizioni, in concomitanza con attività collegiali (scrutini, esami, etc.). Rimane facoltà di coprire i giorni di chiusura con le ferie.

Il personale collaboratore scolastico del plesso primaria via Giacosa effettuerà il prolungamento di cinque ore al mese (2,5 ore a settimane alterne) per effettuare le pulizie accurate dei padiglioni scolastici. Il personale in servizio presso la sede di via Russo primaria utilizzerà i residui di ferie del precedente anno. Il personale di Russo infanzia, recupererà con le stesse modalità dei colleghi di primaria Giacosa. Rimane facoltà di coprire i giorni di chiusura con le ferie. Durante i mesi di luglio e agosto, sentiti il DSGA e il Dirigente scolastico, si individueranno i periodi di chiusura totale dei plessi di via Pontano e via Russo. Il personale in servizio presterà la propria attività nella sede di via Giacosa. Nel periodo estivo dovrà essere garantito il contingente necessario per lo svolgimento delle operazioni di riordino periodico degli spazi didattici.

#### **Art. 19 PERMESSI ORARI E RITARDI**

I permessi brevi ai sensi dell'art. 16 del vigente CCNL richiesti su apposito modulo, possono essere concessi a tutto il personale previa autorizzazione del DSGA (ATA) e dal Dirigente Scolastico (tutto il personale) e saranno concessi salvaguardando il numero minimo del personale in servizio.

L'eventuale rifiuto o riduzione della concessione sarà comunicato per iscritto, specificando i motivi in modo non generico e può avvenire solo per gravi e non rinviabili esigenze di servizio. Il recupero delle ore di lavoro avverrà secondo le esigenze dell'Amministrazione. I ritardi verranno recuperati ai sensi dell'art. 54 del vigente CCNL.



## **Art. 20 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI**

Nella sede amministrativa di via Giacosa- ordinariamente funzionante dalle h 7:45 alle h 17:00 - saranno presenti tutti gli assistenti amministrativi, organizzati in turni funzionali.

La presenza negli uffici di personale amministrativo non deve prorogarsi oltre le ore 17:00 senza preventiva autorizzazione del Dsga o del D.S.

Durante le festività natalizie, pasquali ed estive deve essere in servizio almeno un assistente amministrativo nella sede di via Giacosa. Durante le vacanze natalizie e pasquali e nei mesi di luglio e agosto, secondo le disposizioni del DSGA e del D.S., saranno individuati i periodi di chiusura totale dei plessi di via Pontano e via Russo.

Il Direttore dei servizi amministrativi predispone entro il 15 ottobre, su direttiva del Dirigente scolastico, i piani di lavoro e gli orari di servizio in modo da coprire l'intero orario. Il DSGA individua le esigenze collegate alla copertura degli incarichi specifici (art. 7 - art. 47).

Per particolari esigenze di servizio l'orario di un assistente amministrativo sarà anticipato o posticipato, previo avviso di due giorni, a rotazione.

Nei periodi di sospensione dell'attività didattica il servizio è svolto per 7 ore e 12 minuti, di norma dalle 8:00/8:30 alle 15:12/15:42.

## **Art. 21 ORARIO DI RICEVIMENTO PUBBLICO**

**DIDATTICA, RICEVIMENTO AL PUBBLICO:**

Dal lunedì mercoledì venerdì dalle ore 8,15 alle ore 9,45

Martedì dalle ore 15,00 alle ore 16,15

Giovedì dalle ore 12,00 alle ore 14,00

**RICEVIMENTO PERSONALE SCOLASTICO:**

da lunedì a venerdì dalle ore 11,45 alle ore 13,15

Martedì dalle ore 15,00 alle ore 16,15

Fanno eccezione i periodi di apertura per le iscrizioni o altre iniziative della scuola (Open day, Feste scolastiche, Collegialità)

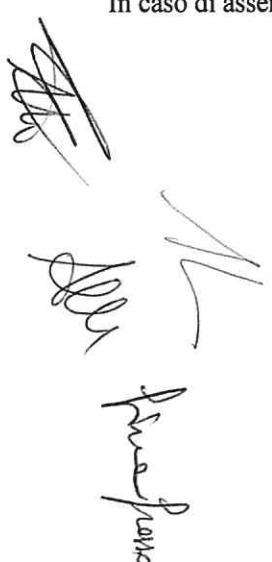
## **Art. 22 COLLABORATORI SCOLASTICI**

Entro il 31/2 il DSGA formula il piano delle attività contenente la ripartizione delle unità dei collaboratori ai plessi, ivi compresa la possibilità di suddivisione delle mansioni lavorative su due plessi, l'organizzazione dei turni e degli orari.

Il DSGA individua le esigenze collegate alla copertura degli incarichi specifici (art. 7 - art. 47).

In caso di assenza di un collaboratore si provvederà a coprire l'assenza mediante intensificazione del lavoro dei colleghi presenti e ore di straordinario (solo se autorizzate).

In caso di assenza prolungata di più giorni si provvederà a chiamare supplente, sulla base delle normative vigenti.

The bottom left corner of the page contains several handwritten signatures and initials in black ink. There are three distinct signatures, one of which appears to be 'Pina Pina' written vertically. The handwriting is cursive and somewhat stylized.

## TITOLO V PERSONALE DOCENTE

### Art. 23

#### PERMESSI ORARI E RITARDI

1. I permessi di cui all'art. 19 del presente contratto sono concessi con le stesse modalità di cui all'articolo citato salvaguardando la copertura delle classi.
2. L'eventuale rifiuto o riduzione delle concessioni sarà comunicato per iscritto, specificando i motivi in modo non generico e ciò può avvenire solo per gravi e non rinviabili esigenze di servizio.
3. Il recupero delle ore di lavoro da effettuare non oltre l'anno scolastico in corso sarà disposto dall'Amministrazione, prioritariamente in supplenza in sostituzione dei colleghi assenti e secondo modalità di recupero concordate con la RSU, nei periodi di sospensione delle attività didattiche.

I permessi nell'ambito delle ore di programmazione o delle attività collegiali, non potranno superare il massimo di 6 ore ~~annue~~ e dovranno essere recuperate sul servizio frontale previo accordo col D.S. o Coordinatori dei plessi, nella misura di 1 ora di insegnamento ogni 2 ore di permesso su ore di programmazione e attività collegiali. In caso di impossibilità al recupero, esse verranno decurtate da eventuali retribuzioni FIS conteggiandole come ore di attività di non insegnamento.

I ritardi vanno sempre segnalati.

I ritardi che superano i 30' configurano la concessione di un'ora di permesso da recuperare secondo le modalità di cui sopra.

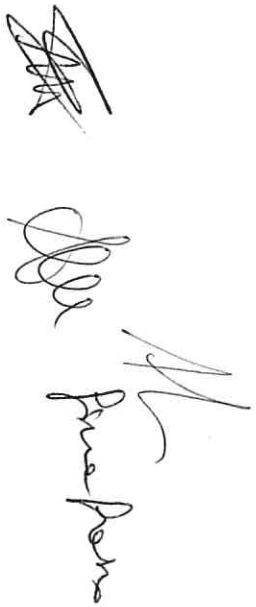
È prevista la compensazione oraria fra ore eccedenti prestate e permessi brevi.

### Art. 24 ASSEGNAZIONE DEL PERSONALE ALLE CLASSI

Il D.S. nell'assegnazione dei docenti alle classi, utilizza i seguenti criteri:

- a) Continuità didattica ove possibile;
- b) Equa distribuzione di spezzoni orari e posti vacanti fra le interclassi;
- c) valutazione delle competenze professionali oggettivamente documentate;
- d) anzianità di servizio nella sede, fatta salva l'equa distribuzione delle risorse professionali in ambito di Istituto.

Il D.S. potrà discostarsi dall'applicazione dei seguenti criteri, in presenza di problemi oggettivamente gravi e delicati o comunque per sanare situazioni di pregiudizio grave al buon funzionamento del servizio scolastico, previa comunicazione alle R.S.U.



Handwritten signatures and initials, including a large scribble at the top, a signature that appears to be 'Papa', and another signature that appears to be 'Pina Pina'.

## Art. 25 ORARIO DI LAVORO

In applicazione a quanto deliberato dal Collegio dei Docenti

1. Ogni docente è tenuto a presentarsi in servizio almeno 5 minuti prima dell'inizio del proprio orario giornaliero, come da Contratto Nazionale.
2. Nei casi di contemporaneità oraria, le ore non frontali dei docenti possono essere utilizzate "a pacchetto" per la realizzazione di attività progettuali, di potenziamento o recupero, salvo necessità legate alla copertura di classi il cui docente risulta assente.
3. Per i docenti della secondaria il recupero orario derivante dalla riduzione dell'unità oraria avviene nel seguente modo:

Per il personale in servizio presso la sede di via Giacosa gli spazi orari fanno parte integrante dell'orario (20 spazi orari per i docenti con cattedra intera) come da progetto TP inserito nel PTOF.

Il recupero è primariamente da effettuare con ore di sostituzione dei docenti assenti, anche in considerazione della necessità di garantire la vigilanza agli alunni.

## Art. 26 SOSTITUZIONE DEI DOCENTI ASSENTI

Qualora si renda necessaria - a tutela dei minori - suddividere la/e classe/i prive di insegnanti, si provvederà a formare piccoli gruppi di alunni pari a quanti sono i docenti che operano nei padiglioni o nel plesso, comprese le insegnanti di religione, sostegno e inglese, con ordine di servizio emanato dal DS con unica circolare specifica.

Sono istituiti registri delle sostituzioni

Verranno utilizzati i docenti per le supplenze dei colleghi assenti secondo i seguenti criteri

1. Docenti che hanno maturato ore a debito/da recuperare
2. Docenti a disposizione - Docenti con tempo docenza a recupero derivante dalla riduzione dell'unità oraria (50/55 minuti - solo per la scuola secondaria di I grado)
3. Docenti di sostegno in contemporaneità nella medesima classe (esclusi docenti con alunni in rapporto 1/1 art. c. 3 L. 104/92 con necessità connesse a mancanza di autonomie fisiche e di gestione del comportamento)
4. Docenti in contemporaneità su progetti/compresenze/potenziamento
5. Docenti di religione e/o alternativa in contemporaneità sullo stesso gruppo classe (con ordine di servizio)
6. Docenti che hanno dato la disponibilità alla sostituzione a pagamento (fino ad esaurimento fondi)
7. Divisione delle classi con inserimento in altre classi (nel rispetto delle norme di affollamento e predisponendo preventivamente dei sottogruppi classe equiterogeni)

Per ore di sostituzione dei docenti assenti si intendono quelle di insegnamento svolte per sostituzione di colleghi assenti aggiuntive all'orario d'obbligo.

*Al fine di tutelare il buon funzionamento dell'organizzazione scolastica, non si concederanno giorni di ferie al personale docente, nel corso dell'anno scolastico, collegabili a periodi di sospensione delle attività didattiche, se non per gravi, motivate e certificabili ragioni.*

La retribuzione, a norma dell'art. 30 del CCNL 2006/09, è stabilita per i docenti dell'infanzia €.16,28 lordo dipendente. (1/90 della retribuzione lorda iniziale);

Per i docenti scuola primaria €.16,84 lordo dipendente (1/87 della retribuzione lorda iniziale);

Per i docenti della scuola secondaria di I grado €.24,66 lordo dipendente (1/65 della retribuzione lorda iniziale.). Per il finanziamento si farà riferimento ad appositi fondi erogati dal MIUR;





In caso di chiusura di un plesso o di padiglioni in via Giacosa per elezioni i docenti e il personale ATA di quel plesso/padiglione potranno essere utilizzati in sostituzione di colleghi assenti (per i docenti dello stesso ordine e grado di istruzione secondo il criterio della minore anzianità di servizio) o in altri compiti presso altri plessi dell'Istituto comprensivo secondo il proprio orario e le esigenze della scuola. Saranno mantenuti gli impegni collegiali e di programmazione previsti, anche se i docenti dovranno prestare detto servizio in plesso diverso da quello di servizio.

#### **Art. 27 CRITERI PER LA FRUIZIONE DEI PERMESSI PER L'ATTIVITÀ DI FORMAZIONE**

Verrà data la priorità nella fruizione dei permessi a chi non ha frequentato corsi nell'ultimo biennio in considerazione dei seguenti criteri e comunque nel rispetto del piano nazionale di formazione previsto dalla legge 107/2015:

1. Ricaduta didattica
2. Priorità alla formazione negli ambiti individuati dal Collegio dei docenti

I permessi sono concessi solo per le iniziative di formazione autorizzate dal MIUR.

Verrà data precedenza alla frequenza di attività formative promosse dall'ICS di via Giacosa

### **TITOLO VI**

#### **Art. 28 PRESTAZIONI AGGIUNTIVE**

Il dipendente può prestare attività oltre l'orario ordinario giornaliero solo per esigenze di servizio, previa disposizioni impartite e autorizzate. Per gli Assistenti Amministrativi è concesso l'orario flessibile a fronte di scadenze improrogabili. Non è consentito effettuare ore di straordinario per lo svolgimento delle mansioni e dei compiti propri del proprio profilo professionale. Al fine di rendere possibile una immediata risposta ad eventuali emergenze il personale in servizio può effettuare fino ad un massimo di 9 ore lavorative. Le giornate di riposo maturate con ore di straordinario potranno essere cumulate e usufruite nei periodi estivi, o prefestivi, compatibilmente con le esigenze organizzative dell'istituto scolastico, sempre con prioritario riguardo alla funzionalità operativa, dell'istituzione scolastica. In mancanza di recupero delle ore di straordinario, per motivi di esigenza di servizio, le stesse possono essere comunque retribuite previo accertamento della compatibilità economica.

Si considera lavoro straordinario il lavoro prestato in eccedenza al normale orario di lavoro giornaliero per periodi superiori a 15 minuti, le ore di straordinario devono essere preventivamente autorizzate.

#### **ART. 29 FUNZIONI MISTE**

Nelle sedi ove ricorrono le condizioni per l'attivazione delle funzioni miste, queste debbono essere attivate così come prescritto dagli articoli 1 e 2 dell'Accordo tra il Ministero della Pubblica Amministrazione, l'Unione Provincia d'Italia, l'Associazione Nazionale Comuni d'Italia, l'Unione Nazionale Comunità e Enti Montani e le Organizzazioni sindacali CGIL, CISL, UIL, e SNALS del 12.09.2000.

L'assegnazione delle funzioni miste avviene secondo i seguenti criteri;

- Competenza acquisita da esperienze già effettuate
- Precedenza al personale del plesso ove si attiva la/le funzione/i mista/e
- Disponibilità del dipendente
- In caso di più disponibilità, si utilizzerà un criterio di rotazione



## TITOLO VII

### RISORSE UMANE E LORO VALORIZZAZIONE DOCENTI, COLLABORATORI SCOLASTICI E ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Art. 30

Le figure professionali presenti nell'organizzazione costituiscono una risorsa da valorizzare nei diversi ruoli così come descritti negli specifici profili professionali e il fondo di Istituto costituisce un incentivo per tutto il personale a garantire il buon funzionamento dell'istituzione scolastica.

30.1) Tenuto conto che l'Istituto garantisce un servizio per il quale è prevista l'apertura dal lunedì al venerdì per oltre 10 ore giornaliere, il personale ATA potrà usufruire di un orario di servizio articolato su 35 ore atteso che ricorrano i presupposti di norma del comma 8 dell'art. 58 del CCNL 2007 così come già affermato al TITOLO IV art.14 del presente contratto.

30.2) L'articolazione dell'orario di lavoro è fondata sui criteri di seguito elencati, nel rispetto della deliberazione del Consiglio di Istituto in materia di apertura e chiusura dell'Istituto:

- copertura dell'intera fascia dalle 7.30/7.45 alle 19.00 in occasione delle riunioni degli organi collegiali e delle attività programmate.
- copertura della fascia oraria sino alle 18.00 per lo svolgimento delle attività ordinarie organizzazione dell'orario in turni di servizio in ore antimeridiane e pomeridiane.
- richieste specifiche da parte del DSGA, concordate con il Dirigente Scolastico, per particolari esigenze di servizio, funzionali al buon andamento generale dell'Istituto e al conseguimento degli obiettivi primari di efficienza e di efficacia nell'erogazione del pubblico servizio
- le richieste di orario flessibile sono accolte soltanto se le stesse non compromettono l'efficienza e l'efficacia della organizzazione del lavoro valutate in base ai seguenti indicatori di funzionalità:
- copertura dell'orario di apertura e chiusura dell'Istituto
- presenza del personale caratterizzata dalla certa esecuzione dei lavori funzionali ai servizi da erogare
- eventuali concessioni di natura selettiva sono fondate su presentazione di idonea documentazione, certificata da terze parti, e valutata dal dirigente scolastico sentito il parere del Dsga.

### Art. 31 Calcolo Fondo di Istituto\*

**\* (PER TUTTI I DATI INERENTI LA DISTRIBUZIONE DELLE RISORSE MOF/FIS DI COMPETENZA DELLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA VEDERE LE TABELLE ALLEGATE)**

## TITOLO VIII

### ATTRIBUZIONE COMPENSI AL PERSONALE DOCENTE

Le parti preso atto del Piano dell'Offerta Triennale Formativa e delle delibere del Collegio Docenti attribuiscono al personale docente coinvolto nell'area organizzativa, progettuale, formativa i seguenti compensi:



## **Art.32**

### **FONDI AREE A FORTE RISCHIO E FORTE PROCESSO MIGRATORIO**

I Fondi per le Aree a forte rischio e forte processo immigratorio

per l'a.s. 2018/19 sono pari a euro € 12.376,18 . I Fondi saranno utilizzati per la realizzazione di progetti relativi alle finalità definite dai criteri di attribuzione del finanziamento.

I Fondi per le ore eccedenti ammontano ad €. 3443,97 (lordo dipendente).

*Le parti saranno convocate per discutere in merito a Fondi per progetti e premialità e in genere per finanziamenti finalizzati non provenienti dal Fondo dell'Istituzione Scolastica per i quali è previsto un accantonamento specifico.*

## **Art. 33 - Attribuzione compensi accessori destinati al personale ATA**

L'accesso al fondo di Istituto da parte del personale ATA è fondato sui seguenti criteri:

L'eventuale personale esentato, a qualsiasi titolo, dallo svolgimento di mansioni proprie del proprio profilo professionale non potrà accedere al fondo di istituto per svolgere mansioni aggiuntive. Per il suddetto personale il mansionario è di natura personalizzata compatibile con il proprio status psico-fisico e comporta anche lo svolgimento di mansioni come ad esempio la distribuzione delle circolari di servizio, l'accompagnamento degli alunni in palestra, la compilazione di fascicoli destinati all'informazione e alla didattica, il ritiro della posta, fare fotocopie, svolgere di attività di interfaccia con l'utente esterno, ecc.

Il personale che, presentando idonea documentazione, ha ottenuto una limitazione nelle prestazioni proprie del proprio profilo professionale non potrà accedere al fondo di istituto per svolgere mansioni aggiuntive e lo svolgimento di attività di cui al comma precedente del presente articolo sono da considerarsi compensative di prestazioni del proprio profilo che non si sono potute svolgere a causa della suddetta limitazione

Il personale part-time accede al fondo di istituto per svolgere mansioni aggiuntive alle condizioni descritte dal comma 8 dell'art. 58 del CCNL 2007.

La procedura con cui sono individuati i destinatari di prestazioni aggiuntive è la seguente: formale dichiarazione di disponibilità del dipendente a svolgere la/le mansioni aggiuntive.

Per la selezione del personale che ha dichiarato la propria disponibilità si terrà conto dei seguenti criteri:

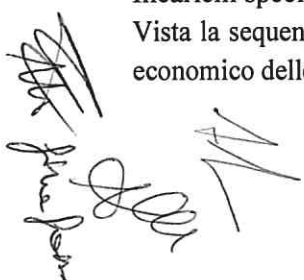
- \*valorizzazione delle professionalità esistenti;
- \*autonomia operativa;
- \*capacità organizzativa;
- \*eventuale occasione di formazione specifica;
- \*principio della rotazione in caso di più disponibilità a fronte di pochi incarichi.
- \*formale incarico

La retribuzione è erogata previa verifica, al termine dell'anno scolastico, che il dipendente abbia svolto il lavoro relativo all'incarico ricevuto.

## **Art. 34**

Incarichi specifici e relativo compenso per il personale ATA

Vista la sequenza contrattuale di cui all'art 62 del CCNL 2006-09 DEL 25/07/2008 concernente la rivalutazione del valore economico delle posizioni economiche e assegnazioni di nuove posizioni economiche e la sostituzione



dell'art 50 del CCNL. i collaboratori scolastici e gli assistenti amministrativi della posizione sono destinatari delle mansioni riportate in tabella.

---

### ATTRIBUZIONE INCARICHI SPECIFICI

Art. 35

In relazione allo stato di necessità amministrativa e dell'organizzazione dell'Istituto, sono indicate nella tabella FIS ATA tabella le mansioni da attribuire per il tramite di Incarico Specifico al personale Assistente Amministrativo e Collaboratore Scolastico.

Le parti saranno riconvocate per discutere, eventualmente, in merito a Fondi per progetti riceventi finanziamenti finalizzati non provenienti dal Fondo dell'Istituzione Scolastica per i quali è previsto un accantonamento per lavori amministrativi e generali - personale coinvolto da definire - categorie comprese CS e AA.

RSU

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria Ambrogio *Maria Ambrogio*

*Francesco Muraro*  
*Francesco Muraro*

Manuela Gallina

Silvana Strambone *Silvana Strambone*

RSA

Gina Grasso *Gina Grasso*

Prot. ... *785/11-10*

MILANO, 13 marzo 2019

*Handwritten signatures and initials:*  
 [Signature]  
 [Signature]  
 [Signature]

				TOTALE	P FIS	MOTORIA	P FUNZ STR.	P
<b>Ore eccedenti - Divisione % plessi - 3443,97 euro</b>								
<b>RISORSA DI COMPETENZA</b>				51049,95	30994,72	1172,45	6506,60	12376,18
AVANZO					0,00		0,00	0,00
RISORSA COMPLESSIVA					30992,50	1172,45	6506,60	12376,18
RISORSA IMPEGNATA					30992,50	1172,45	6506,60	12376,18
DIFFERENZA				2,22	2,22	0,00	0,00	0,00
<b>ORGANIZZAZIONE</b>								
Collaboratori								
Collaboratore Secondaria	140,00	17,50			2450,00			
Collaboratore Primaria Russo	140,00	17,50			2450,00			
Orario - Open day	90,00	17,50			1575,00			
Coordinamento operativo secondaria	35,00	17,50			612,50			
Coordinamento operativo Infanzia - orario	30,00	17,50			525,00			
Presidenti/Segretari Consigli Intersezione/Interclasse/classe								
Presidente Consiglio Interclasse - Classe (x 27 classi)	243,00	17,50			4252,50			
Laboratori/Biblioteche - Cineforum								
Uscite didattiche/Viaggi d'istruzione	70,00	17,50			1225,00			
Banca ore/Recuperi/Premialità	0,00							
Trasferte colloqui specialisti								
Banca ore/Recuperi/Premialità	0,00							
Invalsi								
Banca ore/Recuperi/Premialità	0,00							
Tutor anno di prova/Tirocinanti								
Premialità/Contributi Università	0,00							
<b>POF</b>								
Adozioni	8,00	17,50			140,00			
Archivio	8,00	17,50			140,00			
<b>WEB/MULTIMEDIALITA'</b>								
Funzione strumentale	70,00	17,50					1225,00	
AD- registro elettronico - sito web - laboratori - Invalsi	110,00	17,50			1925,00			
<b>CONTINUITA' ACCOGLIENZA SCUOLA APERTA PRIMARIA</b>								
Budget area organizzativa	80,00	17,50			1400,00			







anasco/refezione scolastica primaria e secondaria	1					1100	
refezione scolastica	1					350	
refezione scolastica (t-parziale)	1					350	
<b>TOT FM AMM</b>						<b>2150</b>	<b>2150</b>
funzioni miste ATA collaboratori scolastici	Unità personale					Importo TOT	
prescuola/giochi serali	4					2820	
giomensa/ rotazione sacchi	1					600	
giomensa	16 x 181					2896	
						6316	
<b>totale funzioni miste Ass.ti e Coll.ri scol.</b>						<b>6316,00</b>	<b>6316,00</b>
<b>FONDO MANUTENZIONE</b>							
	unità personale					importo totale	
	4					1750,02	1750,02
<b>POSIZIONI ECONOMICHE EX ART.7 (DA DEFINIRE)</b>	Unità personale						
Unità ATA amministrativi	1						
Unità ATA CS	3						
<b>SOMMA TOTALE MOF</b>						<b>TOTALE</b>	<b>32619,52</b>






**Istituto Scolastico Comprensivo "Via Giacosa" - Milano**  
**Ipotesi di Contrattazione integrativa di Istituto anno scolastico 2018/19**

Al Collegio dei Revisori dei Conti  
 Al Sito/Amministrazione trasparente  
 Agli Atti

**PARTE ECONOMICA**

Il giorno 13/03/2019, presso quest'Istituto ha luogo l'incontro, tra la delegazione di parte pubblica, rappresentata dal dirigente scolastico FRANCESCO MURARO, e la Rappresentanza sindacale unitaria di Istituto (RSU). Il predetto incontro è finalizzato alla ripartizione, per l'anno scolastico 2018/19, delle risorse finanziarie destinate a retribuire gli istituti contrattuali cui agli articoli 9, 30, 33, 47, 62, 84, 87, del CCNL 2006/2009 del comparto scuola, come modificati dalle successive sequenze contrattuali (MOF).

Al termine dell'incontro, il Dirigente Scolastico, in rappresentanza dell'Amministrazione, e le RSU concordano e sottoscrivono il seguente contratto integrativo di istituto - parte economica - anno scolastico 2018/19:

\*\*\*\*\*

**Ripartizione delle risorse finanziarie costituenti il fondo M.O.F. per l'anno scolastico 2018/19**

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, con particolare riferimento all'art. 1 commi 4, 5, 7, 14 e 15 in relazione all'istituzione dell'organico dell'autonomia per il personale docente, funzionale alle esigenze didattiche, organizzative e progettuali delle Istituzioni scolastiche, come emergenti dal piano triennale dell'offerta formativa;

VISTA la comunicazione del DSGA delle risorse disponibili;

VISTA la proposta di ripartizione del Dirigente Scolastico;

**LE PARTI CONCORDANO**

**Articolo 1**

**(Fondo delle istituzioni scolastiche)**

La quota complessivamente disponibile nell'anno scolastico 2018/19 per il fondo dell'istituzione scolastica (FIS) così determinata:

	<b>Lordo Stato</b>	<b>Lordo Dipendente</b>
(A) Fondo delle istituzioni scolastiche (FIS) anno scolastico 2018/19	€ 66.358,50	€ 50.006,41
(F) ULTERIORE assegnazione FIS a seguito ripartizione economie MIUR	€ -	€ -
(G) Indennità turno notturno - festivi (personale educativo)	€ -	€ -
(H) Compensi vari	€ -	€ -
(a) resti anni precedenti FIS (personale docenti)	€ -	€ -
(a) resti anni precedenti FIS (personale ATA)	€ -	€ -
(g) resti anni precedenti indennità turno notturno - festivi (personale educativo)	€ -	€ -
(h) resti anni precedenti compensi vari (personale docenti)	€ -	€ -
(h) resti anni precedenti compensi vari (personale ATA)	€ -	€ -
resti anni precedenti Ore eccedenti destinate ad incrementare il FIS Docenti	€ -	€ -
	€ -	€ -
<b>totale</b>	<b>€ 66.358,50</b>	<b>€ 50.006,41</b>
1) Indennità di direzione al DSGA (Sequenza ATA del 25 luglio 2008)	€ 7.603,71	€ 5.730,00
<b>il Totale disponibile</b>	<b>€ 58.754,79</b>	<b>€ 44.276,41</b>
è così distribuito:		
Quota destinata ai docenti € 0 + € 41130 =	€ 41.130,00	€ 30.994,72
Quota destinata al personale ATA € 0 + € 17624,79 =	€ 17.624,79	€ 13.281,68
Totale impegni per prestazioni aggiuntive Docenti € 0 + € 41127,0475 =	€ 41.127,05	€ 30.992,50
Totale impegni per prestazioni aggiuntive ATA: € 0 + € 17615,925 =	€ 17.615,93	€ 13.275,00

**Articolo 2**

**(Funzioni Strumentali all'offerta formativa)**

La quota complessivamente disponibile nell'anno scolastico 2018/19 per le funzioni strumentali, è destinata alla retribuzioni delle funzioni deliberate dal Collegio Docenti:

	<b>Lordo Stato</b>	<b>Lordo Dipendente</b>
(B) Funzioni Strumentali all'offerta formativa anno scolastico 2018/19	€ 8.634,25	€ 6.506,60
(b) resti anni precedenti	€ -	€ -
<b>Totale disponibile</b>	<b>€ 8.634,25</b>	<b>€ 6.506,60</b>
distribuite su ___ funzioni previste dal Collegio Docenti		
<b>Totale impegni</b>	<b>€ 8.634,25</b>	<b>€ 6.506,59</b>

**Istituto Scolastico Comprensivo "Via Giacosa" - Milano**  
**Ipotesi di Contrattazione integrativa di Istituto anno scolastico 2018/19**

**Articolo 3****(Incarichi Specifici del personale ATA)**

La quota complessivamente disponibile nell'anno scolastico 2018/19 per la retribuzione degli incarichi specifici attribuiti al personale ATA, così determinata:

	Lordo Stato	Lordo Dipendente
(C) Incarichi Specifici del personale ATA anno scolastico 2018/19	€ 4.510,80	€ 3.399,25
(c) resti anni precedenti	€ -	€ -
il Totale disponibile	€ 4.510,80	€ 3.399,25
è così distribuito:		
Assistenti amministrativi	€ 1.109,37	€ 836,00
Assistenti Tecnici	€ -	€ -
Collaboratori Scolastici	€ 3.400,44	€ 2.562,50
Totale impegni	€ 4.509,81	€ 3.398,50

**Articolo 4**

**Informazione preventiva: si comunica che il finanziamento ore eccedenti ammonta a** € 4.570,15 € 3.443,97

La quota complessivamente disponibile nell'anno scolastico 2018/19 per la retribuzione delle ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti, è destinata alla retribuzione delle ore eccedenti effettivamente prestate, è escluso dalla contrattazione integrativa di istituto

	Lordo Stato	Lordo Dipendente
(D) Ore eccedenti per la sostituzione di colleghi assenti anno scolastico 2018/19	€ -	€ -
(d) resti anni precedenti	€ -	€ -
Il finanziamento è escluso dalla contrattazione di istituto (art. 88, comma 2, lettera b) CCNL 29/11/2007 che esclude le attività aggiuntive di insegnamento previste dall'art. 70, comma 3 CCNL 4/8/1995)	€ -	€ -
Totale impegni	€ -	€ -

**Articolo 5****(Attività complementare di educazione fisica)**

1. La quota complessivamente disponibile nell'anno scolastico 2018/19 per la retribuzione delle attività complementari di educazione fisica, è distribuita tra i docenti di educazione fisica coinvolti nel progetto in funzione delle ore di attività prestate.

3. Se attivato il progetto, il compenso spettante ai docenti coinvolti sarà erogato a consuntivo, a conclusione delle attività progettuali effettivamente svolte.

	Lordo Stato	Lordo Dipendente
(E) Attività complementari di educazione fisica anno scolastico 2018/19	€ 1.555,84	€ 1.172,45
(e) resti anni precedenti	€ -	€ -
Totale disponibile	€ 1.555,84	€ 1.172,45
Totale impegni	€ 1.555,84	€ 1.172,45

**Articolo 6****(Progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica)**

Eventuali altri finanziamenti anno scolastico 2018/19 saranno oggetto di apposita informativa alle OO.SS.

	Lordo Stato	Lordo Dipendente
Progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo imm... anno scolastico 2018/19	€ 16.423,19	€ 12.376,18
resti anni precedenti	€ -	€ -
Totale disponibile	€ 16.423,19	€ 12.376,18
Totale impegni	€ 16.423,19	€ 12.376,18

**Articolo 7****(Corsi di recupero)**

Eventuali altri finanziamenti anno scolastico 2018/19 saranno oggetto di apposita informativa alle OO.SS.

	Lordo Stato	Lordo Dipendente
Corsi di recupero anno scolastico 2018/19	€ -	€ -
resti anni precedenti	€ -	€ -
Totale disponibile	€ -	€ -
Totale impegni	€ -	€ -

**Articolo 8****(Disponibilità bilancio, progetti nazionali, comunitari, ecc.)**

	Lordo Stato	Lordo Dipendente
Disponibilità bilancio, progetti nazionali, comunitari, ecc. anno scolastico 2018/19	€ 13.563,91	€ 10.221,48
resti anni precedenti	€ -	€ -
Totale disponibile	€ 13.563,91	€ 10.221,48
Totale impegni	€ 13.556,66	€ 10.216,02



**Istituto Scolastico Comprensivo "Via Giacosa" - Milano**  
**Ipotesi di Contrattazione integrativa di Istituto anno scolastico 2018/19**

**Articolo 9**

**(Informazione preventiva: Valorizzazione del personale docente)**

L'assegnazione delle risorse per finanziare la Valorizzazione del personale docente 2018/19 è:	Lordo Stato	Lordo Dipendente
Valorizzazione del personale docente anno scolastico 2018/19	€ -	€ -
resti anni precedenti	€ -	€ -
<b>Totale disponibile</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>

**Articolo 10**

**(Disposizioni finali)**

La presente ipotesi di contratto, correlata dalla Relazione illustrativa di legittimità giuridica del dirigente scolastico e dalla Relazione Compatibilità finanziaria di legittimità contabile del DSGA (Circolare MEF 25 del 19/07/2012), verrà sottoposta all'esame dei Revisori dei Conti al fine di ottenere la certificazione di compatibilità finanziaria, ai sensi dell'art. 48, comma 6, del d. leg.vo 30 marzo 2001, n. 165.

**Risorse**

Le risorse finanziarie oggetto di contrattazione integrativa di sede per l'anno scolastico 2018/19, comprensive degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e dell'IRAP, sono determinate come segue:

	Lordo Stato	Lordo Dipendente
A D Fondo d'istituto (art. 85 CCNL 29/11/2007 come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale dell'8/4/2008) (FIS + ore ecc.+ ind. e compensi vari) art. 40 c.5 CCNL 2018	€ 66.358,50	€ 50.006,41
F G H (B) Funzioni strumentali all'offerta formativa (art. 33 CCNL 29/11/2007)	€ 8.634,25	€ 6.506,60
(C) Incarichi specifici al personale ATA (art. 47 CCNL 29/11/2007, comma 1, lettera b) come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	€ 4.510,80	€ 3.399,25
(E) Attività complementari di educazione fisica (art. 87 CCNL 29/11/2007)	€ 1.555,84	€ 1.172,45
(I) Progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	€ 16.423,19	€ 12.376,18
(L) Ulteriori finanziamenti per corsi di recupero (quota destinata al personale docente dell'istituzione scolastica)	€ -	€ -
(M) Assegnazioni relative a progetti nazionali e comunitari (Art. 6, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007)	€ 13.563,91	€ 10.221,48
<b>TOTALE</b>	<b>€ 111.046,49</b>	<b>€ 83.682,37</b>
Somme non utilizzate provenienti da esercizi precedenti (art. 83, comma 4, CCNL 24/7/2003 confermato dall'art. 2, comma 8 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	€ -	€ -
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>€ 111.046,49</b>	<b>€ 83.682,37</b>

Le attività da retribuire, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche e organizzative e alle aree di personale interno alla scuola, in correlazione con il PTOF (comprensive degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e dell'IRAP)

	Lordo Stato	Lordo Dipendente
I Particolare impegno professionale 'in aula' connesso alle innovazioni e alla ricerca didattica e flessibilità organizzativa e didattica (art. 88, comma 2, lettera a) CCNL 29/11/2007)	€ -	€ -
II Attività aggiuntive di insegnamento (art. 88, comma 2, lettera b) CCNL 29/11/2007)	€ -	€ -
III Ore aggiuntive per l'attuazione dei corsi di recupero (art. 88 c.2, lettera c) CCNL 29/11/07)	€ -	€ -
N.B.: da FIS € 0 + da Ulteriore finanziamento € 0		
IV Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007)	€ 34.624,75	€ 26.092,50
V Compensi attribuiti ai collaboratori del dirigente scolastico (art. 88, c 2, lettera f) CCNL 29/11/2007)	€ 6.502,30	€ 4.900,00
VI Indennità di turno notturno, festivo e notturno-festivo del personale educativo (art. 88, comma 2, lettera g) CCNL 29/11/2007)	€ -	€ -
VII Indennità di bilinguismo e trilinguismo (art. 88, comma 2, lettera h) CCNL 29/11/2007)	€ -	€ -
VIII Compensi per il personale docente ed educativo per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)	€ -	€ -
IX Particolari impegni connessi alla valutazione degli alunni (Art. 88, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007)	€ -	€ -
X Funzioni strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	€ 8.634,25	€ 6.506,59
XI Compensi per attività complementari di educazione fisica (art. 87 CCNL 29/11/2007)	€ 1.555,84	€ 1.172,45
XII Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	€ 16.423,19	€ 12.376,18
XIII Compensi relativi a progetti nazionali e comunitari (Art. 6, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007)	€ -	€ -
<b>TOTALE IMPEGNI DOCENTI</b>	<b>€ 67.740,33</b>	<b>€ 51.047,72</b>

Escluso il finanziamento ore eccedenti sostituzione colleghi assenti.

**Istituto Scolastico Comprensivo "Via Giacosa" - Milano**  
**Ipotesi di Contrattazione integrativa di Istituto anno scolastico 2018/19**

<b>I compensi destinati al personale ATA sono i seguenti:</b>		<b>Lordo Stato</b>	<b>Lordo Dipendente</b>
XIV	Prestazioni aggiuntive del personale ATA (art. 88, comma 2, lettera e) CCNL 29/11/2007)	€ 17.615,93	€ 13.275,00
XV	Compensi per il personale ATA per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)	€ -	€ -
XVI	Compenso per il sostituto del DSGA e quota variabile dell'indennità di direzione DSGA (art. 88, comma 2, lettere i) e j) CCNL 29/11/2007)	€ 7.603,71	€ 5.730,00
XVII	Compensi DSGA (art. 89 CCNL 29/11/2007 come sostituito dall'art. 3 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	€ -	€ -
XVIII	Indennità di turno notturno, festivo e notturno-festivo del personale educativo (art. 88, comma 2, lettera g) CCNL 29/11/2007)	€ -	€ -
XIX	Indennità di bilinguismo e trilinguismo (art. 88, comma 2, lettera h) CCNL 29/11/2007)	€ -	€ -
XX	Incarichi specifici (art. 47 CCNL 29/11/2007, comma 1 lettera b) come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	€ 4.509,81	€ 3.398,50
XXI	Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	€ -	€ -
XXII	Compensi relativi a progetti nazionali e comunitari (Art. 6, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007)	€ 13.556,66	€ 10.216,02
<b>TOTALE IMPEGNI ATA</b>		<b>€ 43.286,11</b>	<b>€ 32.619,52</b>
A fronte di un'assegnazione complessivamente di		<b>€ 111.046,49</b>	<b>€ 83.682,37</b>
è stata prevista un'utilizzazione di		<b>€ 111.026,43</b>	<b>€ 83.667,24</b>
pari al		<b>99,982%</b>	<b>99,982%</b>

Si dichiara che:

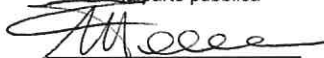
- l'individuazione delle risorse disponibili sono state effettuate come indicato nelle comunicazioni MIUR: l'assegnazione spettante del Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa a.s. 2018/19 comunicato con mail n. 19270 del 28/09/2018.

gli altri finanziamenti: Fondi da bilancio scuola, Progetti nazionali e comunitari, ecc.

- il contratto integrativo è stato predisposto in conformità alle vigenti disposizioni;
  - l'onere scaturente dalla contrattazione risulta integralmente coperto dalle disponibilità.
- Nel foglio (1) si è scelto di non portare in contrattazione le Ore eccedenti
- Il dirigente scolastico si avvale della cooperazione di due collaboratori.

MILANO , li 13/03/2019

Per la parte pubblica



Il dirigente scolastico FRANCESCO MURARO

Per la parte sindacale

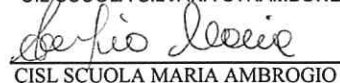
FLC/CGIL MANUELA GALLINA

**RSA presenti alla riunione:**

FLC/CGIL  
 CISL SCUOLA  
 UIL SCUOLA  
 SNALS-CONFSAI  
 GILDA/UNAMS GINA GRASSO




UIL SCUOLA SILVANA STRAMBONE



CISL SCUOLA MARIA AMBROGIO

Ai sensi della Circolare MEF n° 25 del 19 luglio 2012, al fine del rilascio della Certificazione di compatibilità finanziaria dell'ipotesi di contratto integrativo, si allega:

- 1) la Relazione illustrativa legittimità giuridica del DS - a.s.
- 2) la Relazione tecnico-finanziaria di legittimità contabile del DSGA - a.s. (articolo 40, comma 3-sexies, Decreto Legislativo n. 165 del 2001).

**Istituto Scolastico Comprensivo "Via Giacosa" - Milano**  
**RELAZIONE ILLUSTRATIVA E RELAZIONE TECNICO-FINANZIARIA AL CONTRATTO INTEGRATIVO**  
 Anno Scolastico 2018/19

**Al Collegio dei Revisori dei Conti**

Revisore dei conti MIUR CRISTINA DI BLASIO

Revisore dei conti MEF MARIA VITTORIA GIUSTI

Ai sensi della Circolare MEF n° 25 del 19 luglio 2012, al fine del rilascio della Certificazione di Compatibilità del Contratto integrativo di Istituto a.s. 2018/19, si trasmette:

**la Relazione illustrativa di legittimità giuridica del dirigente scolastico**, con prospetto:

Tabella analitica della costituzione del fondo (da usare per il verbale Athena, vedere le pagine 5 e 6);

Determinazione Indennità di direzione al DSGA (parte variabile) ai sensi Sequenza ATA del 25 luglio 2008

**la Relazione tecnico-finanziaria di legittimità contabile del DSGA.**

(articolo 40, comma 3-sexies, Decreto Legislativo n. 165 del 2001).

**Relazione illustrativa di legittimità giuridica  
del dirigente scolastico**

(art. 40 bis, c.5, D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs 150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012)

<b>Premessa</b>	
<b>Obiettivo</b>	Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino.
<b>Modalità di Redazione</b>	La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli, a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico-finanziaria, completate dalla formula "parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.
<b>Finalità</b>	Utilizzo delle risorse per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali: a) area della funzione docente; b) area dei servizi generali, tecnici e amministrativi.
<b>Struttura</b>	Composta da 2 moduli: -"Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto"; -"Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali: altre informazioni utili".

**Istituto Scolastico Comprensivo "Via Giacosa" - Milano**  
**RELAZIONE ILLUSTRATIVA E RELAZIONE TECNICO-FINANZIARIA AL CONTRATTO INTEGRATIVO**  
 Anno Scolastico 2018/19

**MODULO 1**

Schema 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge.

<b>Data di sottoscrizione</b>	Inizio trattative 01/10/2018			
	Intesa 13/03/2019			
<b>Periodo temporale di vigenza</b>	Anno Scolastico <b>2018/19</b>			
<b>Composizione della delegazione trattante</b>	Parte Pubblica (dirigente scolastico)	FRANCESCO MURARO		
	RSU di istituto	FLC/CGIL	presente	MANUELA GALLI
			presente	
		UIL SCUOLA	presente	SILVANA STRAMARINI
		CISL SCUOLA	presente	MARIA AMBROGI
<b>Rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali firmatarie del CCNL comparto scuola.</b>	Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del presente CCNL, come previsto dall'Accordo quadro 7-8-1998 sulla costituzione della RSU):			
	RSA provinciali	FLC/CGIL	presente	
		CISL SCUOLA		
		UIL SCUOLA		
		SNALS-CONFISAL		
	GILDA/UNAMS	presente	GINA GRASSO	
<b>Soggetti destinatari</b>	<b>Personale DOCENTE E ATA</b>			
<b>Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)</b>	<b>Parte economica</b>  Articolo 1 - Fondo delle istituzioni scolastiche Articolo 2 - Funzioni Strumentali all'offerta formativa Articolo 3 - Incarichi Specifici del personale ATA Articolo 4 - Ore eccedenti sostituzione colleghi assenti Articolo 5 - Attività complementare di educazione fisica Articolo 6 - Progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo imm... Articolo 7 - Corsi di recupero Articolo 8 - Disponibilità bilancio (progetti nazionali, comunitari, ecc.) Articolo 9 - Valorizzazione del personale docente Articolo 10 - Disposizioni finali			

**Istituto Scolastico Comprensivo "Via Giacosa" - Milano**  
**RELAZIONE ILLUSTRATIVA E RELAZIONE TECNICO-FINANZIARIA AL CONTRATTO INTEGRATIVO**  
**Anno Scolastico 2018/19**

Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Criteri e modalità relativi all'organizzazione e del lavoro e all'articolazione dell'orario del personale docente e ata - art. 6 p. i Protocollo d'intesa per le relazioni sindacali a livello d'istituto scolastico - art. 6 punto f.	È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno?  <b>Non prevista</b>
		Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli:  <b>Nessun rilievo</b>
	Attuazione della normativa in materia di sicurezza - art. 6 punto g Determinazione permessi sindacali – periodo	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009? <b>NO - Amministrazione in attesa di indicazioni MIUR volte a regolare "I limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/2009".</b>
		È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009? <b>Si</b>
		È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009? <b>Si</b>
		La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009? <b>No</b>
<b>Eventuali osservazioni:</b> La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa;</li> <li>b) ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa;</li> <li>c) dalle disposizioni sul trattamento accessorio;</li> <li>d) dalla compatibilità economico-finanziaria;</li> <li>e) dai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.</li> </ol>		



**Istituto Scolastico Comprensivo "Via Giacosa" - Milano**  
**RELAZIONE ILLUSTRATIVA E RELAZIONE TECNICO-FINANZIARIA AL CONTRATTO INTEGRATIVO**  
**Anno Scolastico 2018/19**

**MODULO 2**

Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie risultati attesi altre informazioni utili)

**A) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo:**

Il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'amministrazione scolastica e dei sindacati, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti, il miglioramento delle condizioni di lavoro e la crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività.

La contrattazione collettiva integrativa è improntata alla correttezza e trasparenza dei comportamenti e finalizzata a sviluppare la qualità del servizio scolastico, sostenendo i processi innovatori in atto anche mediante la valorizzazione delle professionalità coinvolte e si svolge secondo le condizioni previste dagli artt. 40 e 40 bis del decreto legislativo n. 165/2001.

La verifica sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa è attuata ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n. 165/2001.

Le attività retribuite, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca e di valutazione e alle aree di personale interno alla scuola, in correlazione con il POF, deliberato dal Collegio Docenti e dal Consiglio d'Istituto.

La ripartizione delle risorse del fondo, tiene conto della consistenza organica delle aree, docenti ed ata.

Per gli insegnanti la finalizzazione delle risorse è prioritariamente orientata agli impegni didattici, ore aggiuntive di insegnamento, di recupero e di potenziamento.

La progettazione è ricondotta ad unitarietà nell'ambito del PTOF, evitando burocratizzazioni e frammentazioni dei progetti.

**B) Relazioni a livello di Istituzione Scolastica**

<b>Articolo 1</b>	Le parti prendono atto della quantificazione del complesso delle risorse disponibili: l'assegnazione spettante del Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa a.s. 2018/19 comunicato con mail n. 19270 del 28/09/2018.		
	l'integrazione del Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa a seguito ripartizione ecc		
	gli altri finanziamenti: Fondi da bilancio scuola, Progetti nazionali e comunitari, ecc.		
<b>Articolo 2</b>	Il FIS a.s. 2018/19 € <b>66.358,50</b> è così impegnato:	ai docenti	gli ata
<b>a</b>	Indennità di direzione al DSGA (parte variabile)		€ 7.603,71
			€ -
			€ -
<b>b</b>	Prestazioni aggiuntive docenti * 70,00%	€ 41.130,00	
<b>c</b>	Prestazioni aggiuntive ATA * 30,00%		€ 17.624,79
	<b>Totale</b>	<b>€ 41.130,00</b>	<b>€ 25.228,50</b>
	* N.B.: finanziamento a.s. 2018/19, meno le decurtazioni: Art. 2 lett.: a		
<b>Articolo 3</b>	Nelle riunioni sono stati fissati i criteri di ripartizione del fondo e si è decisa la priorità degli interventi ai fini del funzionamento dell'istituzione scolastica. Il dirigente scolastico, viste le risorse disponibili, ha formalizzato la propria proposta contrattuale il 13/03/2019		

**Istituto Scolastico Comprensivo "Via Giacosa" - Milano**  
**RELAZIONE ILLUSTRATIVA E RELAZIONE TECNICO-FINANZIARIA AL CONTRATTO INTEGRATIVO**  
**Anno Scolastico 2018/19**

**C) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse**

**Tabella analitica della costituzione del fondo.**

Le risorse finanziarie oggetto di contrattazione integrativa di sede, (comprendenti degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e dell'IRAP) sono determinate come segue:

	<b>Lordo Stato</b>	<b>Lordo Dip.te</b>
Fondo d'istituto (art. 85 CCNL 29/11/2007 come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale dell'8/4/2008) (FIS + ore ecc.+ ind. e compensi vari)	€ 66.358,50	€ 50.006,41
Funzioni strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	€ 8.634,25	€ 6.506,60
Incarichi specifici al personale ATA (art. 47 CCNL 29/11/2007, comma 1, lettera b) come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	€ 4.510,80	€ 3.399,25
Attività complementari di educazione fisica (art. 87 CCNL 29/11/2007)	€ 1.555,84	€ 1.172,45
Progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo migratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	€ 16.423,19	€ 12.376,18
Ulteriori finanziamenti per corsi di recupero (quota destinata al personale docente dell'istituzione scolastica)	€ -	€ -
Assegnazioni relative a progetti nazionali e comunitari (Art. 6, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007)	€ 13.563,91	€ 10.221,48
<b>TOTALE</b>	<b>€ 111.046,49</b>	<b>€ 83.682,37</b>
Somme non utilizzate provenienti da esercizi precedenti (art. 83, c.4, CCNL 24/7/2003 e dall'art. 2, c.8 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	€ -	€ -
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>€ 111.046,49</b>	<b>€ 83.682,37</b>

Sulla base dei criteri di cui all'articolo 3 le risorse vengono utilizzate nel seguente modo:

Di seguito si indicano le attività e i relativi compensi stabiliti per il personale docente interessato:

	<b>Lordo Stato</b>	<b>Lordo Dip.te</b>
Particolare impegno professionale 'in aula' connesso alle innovazioni e alla ricerca didattica e flessibilità organizzativa e didattica (art. 88, comma 2, lettera a) CCNL	€ -	€ -
Attività aggiuntive di insegnamento (art. 88, comma 2, lettera b) CCNL 29/11/2007)	€ -	€ -
Ore aggiuntive per l'attuazione dei corsi di recupero (art. 88 c.2, lettera c) CCNL	€ -	€ -
Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007)	€ 34.624,75	€ 26.092,50
Compensi attribuiti ai collaboratori del dirigente scolastico (art. 88, c 2, lettera f) CCNL 29/11/2007)	€ 6.502,30	€ 4.900,00
Indennità di turno notturno, festivo e notturno-festivo del personale educativo (art. 88, comma 2, lettera g) CCNL 29/11/2007)	€ -	€ -
Indennità di bilinguismo e trilinguismo (art. 88, comma 2, lettera h) CCNL 29/11/2007)	€ -	€ -
Compensi per il personale docente ed educativo per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)	€ -	€ -
Particolari impegni connessi alla valutazione degli alunni (Art. 88, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007)	€ -	€ -
Funzioni strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	€ 8.634,25	€ 6.506,59
Compensi per attività complementari di educazione fisica (art. 87 CCNL 29/11/2007)	€ 1.555,84	€ 1.172,45
Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo migratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	€ 16.423,19	€ 12.376,18
Compensi relativi a progetti nazionali e comunitari (Art. 6, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007)	€ -	€ -
<b>TOTALE IMPEGNI DOCENTI</b>	<b>€ 67.740,33</b>	<b>€ 51.047,72</b>

**Escluso il finanziamento ore eccedenti sostituzione colleghi assenti.**

**Istituto Scolastico Comprensivo "Via Giacosa" - Milano**  
**RELAZIONE ILLUSTRATIVA E RELAZIONE TECNICO-FINANZIARIA AL CONTRATTO INTEGRATIVO**  
**Anno Scolastico 2018/19**

I compensi destinati al personale ATA sono i seguenti:	Lordo Stato	Lordo Dip.te
Prestazioni aggiuntive del personale ATA (art. 88, comma 2, lettera e) CCNL 29/11/2007)	€ 17.615,93	€ 13.275,00
Compensi per il personale ATA per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)	€ -	€ -
Compenso per il sostituto del DSGA e quota variabile dell'indennità di direzione DSGA (art. 88, comma 2, lettere i) e j) CCNL 29/11/2007)	€ 7.603,71	€ 5.730,00
Compensi DSGA (art. 89 CCNL 29/11/2007 come sostituito dall'art. 3 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	€ -	€ -
Indennità di turno notturno, festivo e notturno-festivo del personale educativo (art. 88, comma 2, lettera g) CCNL 29/11/2007)	€ -	€ -
Indennità di bilinguismo e trilinguismo (art. 88, comma 2, lettera h) CCNL 29/11/2007)	€ -	€ -
Incarichi specifici (art. 47 CCNL 29/11/2007, comma 1 lettera b) come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	€ 4.509,81	€ 3.398,50
Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	€ -	€ -
Compensi relativi a progetti nazionali e comunitari (Art. 6, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007)	€ 13.556,66	€ 10.216,02
<b>TOTALE IMPEGNI ATA</b>	<b>€ 43.286,11</b>	<b>€ 32.619,52</b>

Determinazione Indennità di Direzione al DSGA (parte variabile) ai sensi Sequenza ATA del 25 luglio 2008

	unità x Parametro lordo dipendente	Lordo Stato	Lordo Dip.te
a) Azienda Agraria, n° aziende:	0 € 1.220,00	€ -	€ -
b) Convitti ed educandati	0 € 820,00	€ -	€ -
c) Istituti Verticalizzati con almeno 2 punti erogaz.; Ist. 2° con lab e/o rep.	Si € 750,00	€ 995,25	€ 750,00
d) Scuole medie, elementari e licei in situazioni non rientranti nella tipologia c	No € 650,00	€ -	€ -
e) Complessità organizzativa n° docenti e ata in organico diritto.	166 € 30,00	€ 6.608,46	€ 4.980,00
<b>TOTALE IMPEGNI DSGA</b>		<b>€ 7.603,71</b>	<b>€ 5.730,00</b>
		€ -	€ -

Le attività da retribuire, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche e organizzative e alle aree di personale interno alla scuola, in correlazione con il POF (comprehensive degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e dell'IRAP)

A fronte di un'assegnazione complessivamente di	€ 111.046,49	€ 83.682,37
è stata prevista un'utilizzazione di	€ 111.026,43	€ 83.667,24
pari al	99,982%	99,982%

Si dichiara che:

- l'individuazione delle risorse disponibili sono state effettuate come indicato nelle comunicazioni MIUR;
- l'assegnazione spettante del Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa a.s. 2018/19 comunicato con mail n. 19270 del 28/09/20

- gli altri finanziamenti: Fondi da bilancio scuola, Progetti nazionali e comunitari, ecc.
- il contratto integrativo è stato predisposto in conformità alle vigenti disposizioni;
  - l'onere scaturente dalla contrattazione risulta integralmente coperto dalle disponibilità.
  - Il dirigente scolastico si avvale della cooperazione di due collaboratori.
- data comunicazione ai Revisori

Il dirigente scolastico  
**FRANCESCO MURARO**  
